



**AGRICULTURES
& TERRITOIRES**
CHAMBRE D'AGRICULTURE
GIRONDE

Bulletin d'inscription

valant contrat simplifié de formation professionnelle

(article L6353-3 à L6353-7 du Code du Travail)

Organisme de formation enregistré sous le n° : 72 33 P0177 33 Cet
enregistrement ne vaut pas agrément d'Etat
N°SIRET : 183 300 052 00036

à remplir lisiblement SVP

FORMATION

Titre : _____ Tarif : _____

Lieu : _____ Dates : _____

Conformément au contenu et descriptif pédagogique et organisationnel indiqué dans le programme dont j'ai pris connaissance

STAGIAIRE

NOM : _____ NOM de jeune fille : _____
Prénom (conforme à l'Etat civil) _____ Date et lieu de naissance : _____
Adresse : _____
Code Postal : _____ Téléphone : _____
Commune : _____ Portable : _____
E-mail : _____ Fax : _____
Statut : Chefs d'exploitation (*) Retraité
 Aide-familial(*) Conjoint collaborateur ou participant aux travaux agricoles(*)
 En cours d'installation(*) Cotisant solidaire(*)
 Salarié, précisez : opérateur encadrant
 Autre, précisez:

(*)contributeurs VIVEA à jour de leur cotisation sur l'année N-1 collectée par la MSA

ENTREPRISE

Raison sociale : _____ N°Siret : _____
Nom du responsable (si différent du stagiaire) : _____
Adresse : _____
Code postal : _____
Nombre de salarié(s) : _____ Commune : _____
E-Mail : _____ Téléphone : _____

FACTURATION à envoyer à

l'entreprise indiquée ci-dessus le(la) stagiaire indiqué(e) ci-dessus
 FAFSEA OPCALIM AGEFOS PME autre OPCA ou autre financeur, indiquez lequel :
 formation présente dans le plan mutualisé FAFSEA, pour la prise en charge je joins à ce bulletin, le bulletin d'inscription FAFSEA pour réception au plus tard 15 jours avant le début du stage. A défaut je m'engage à régler le stage au tarif sans prise en charge.

A RETOURNER A

Chambre d'Agriculture de la Gironde – Service Formation

17 cours Xavier Arnoz – CS71305
33082 BORDEAUX Cedex

Tél : 05 56 79 64 11 - Fax : 05 56 79 80 30 - E-mail : formation@gironde.chambagri.fr

J'atteste avoir pris connaissance des conditions d'inscription indiquées au verso et m'engage à régler le montant dû.

Fait à _____ le _____

Signature de l'entreprise
(titre du signataire)

Pour la Chambre d'Agriculture de la Gironde
Pour le Président et par délégation,
La responsable Formation

Cachet

Cachet

Le double du contrat sera envoyé au plus tard avec la convocation à la formation

Chambre d'Agriculture de la Gironde
Tél : 05 56 79 64 11 – Fax : 05 56 79 80 30 - @ : formation@gironde.chambagri.fr

Conditions générales d'inscription aux formations de perfectionnement

Inscription

Le bulletin d'inscription valant contrat simplifié de formation professionnelle doit nous parvenir au plus tard 15 jours avant la date de démarrage du stage accompagné d'un bulletin d'inscription FAFSEA* pour les salariés s'inscrivant à une formation présente dans le plan mutualisé inter entreprises.

* à télécharger depuis www.fafsea.com

Sanction de la formation

Les formations sont validées par une attestation de fin de formation envoyée à l'issue du stage.

Prises en charge des stages

La Chambre d'Agriculture de la Gironde dépose des demandes de financement auprès du VIVEA et du FAFSEA. Lorsqu'elles sont retenues, cela entraîne des prises en charge spécifiques connues au moment du recrutement mais pas nécessairement au moment de l'édition des documents catalogues, programmes.

Certaines formations peuvent également bénéficier de cofinancement régional, national ou européen appelé par les organismes collecteurs de fonds.

En dehors des formations conventionnées directement avec VIVEA ou FAFSEA, les stagiaires peuvent bénéficier des conditions de prise en charge générales de l'organisme de crédit formation auquel l'entreprise cotise, s'informer auprès de celui-ci.

Prix, conditions de paiement et de facturation

Le prix du stage indiqué, exonéré de TVA, correspond aux coûts pédagogiques avant déduction des prises en charge par les fonds de formation. Ce prix ne comprend pas les repas, déplacements, hébergements éventuels. Une prise en charge (ou un prix indicatif) pour les contributeurs au VIVEA est parfois indiquée, et sera toujours à confirmer avant inscription.

La facturation des prestations est établie en fonction du devis, du bulletin d'inscription ou du contrat signé.

Le règlement du prix du stage doit être effectué à réception de la facture. En cas de règlement par un organisme de crédit formation, la Chambre d'Agriculture de la Gironde s'assure de la bonne fin du paiement de cet organisme.

Tout paiement à une date ultérieure à l'échéance entraînera l'application des pénalités de retard calculées sur la base du taux des intérêts moratoires en vigueur (loi du 31/12/1992) augmenté du montant de l'indemnité pour frais de recouvrement conformément à l'article 121-II de la loi n°2012-38 7 du 22 mars 2012. Cette indemnité est fixée à 40 € par le décret n°20121115 du 2 octobre 2012.

Tout retard de règlement entraînera, après mise en demeure, l'application de la procédure interne de recouvrement (pénalité de retard : intérêts calculés au taux légal). Tout défaut de règlement entraînera une intervention contentieuse dont les frais seront à la charge du client. L'Agent Comptable est responsable de la gestion de ces litiges.

Rupture et résiliation - Absence

L'inscription à une formation correspond à un engagement moral et financier. La participation à l'ensemble des journées prévues est indispensable.

Le contrat peut être résilié par suite de force majeure dûment reconnue. Dans ce cas, seules les prestations effectivement dispensées sont dues au prorata temporis de leur valeur prévue.

En cas d'abandon du stage pour un autre motif que la force majeure dûment reconnue et en cas d'absence partielle, le stage reste dû dans son entier. Néanmoins, si les conditions de prise en charge des fonds collecteurs permettent de déduire une partie du montant, cette déduction apparaîtra sur la facture.

En cas d'annulation ou de cessation anticipée de la formation du fait de la Chambre d'Agriculture de la Gironde, le contrat de formation professionnelle est résilié.

Délai de rétractation

Les annulations d'inscription devront être envoyées par écrit (fax, courrier, mail) au moins 10 jours avant le début du stage. En dehors de ce délai, l'intégralité du prix de la formation sera facturée (sauf cas de force majeure reconnue).

Clauses particulières

Les dates et lieux indiqués des stages sont susceptibles d'être modifiés en cas de force majeure ou en fonction du nombre d'inscrits (surnuméraire ou sous-numéraire). Dans ce cas, chaque inscrit sera contacté pour accord des nouvelles conditions. Une formation pourra ainsi être rajoutée, reportée ou annulée. En cas d'annulation, la Chambre d'Agriculture de la Gironde prévient les inscrits 48 heures au plus tard avant la date de démarrage prévue.

Litiges

Les présentes conditions générales sont soumises au droit français.

En cas de litige, avant toute action contentieuse, les parties rechercheront un accord amiable.

Si le litige persiste, seul le Tribunal d'Instance de Bordeaux est compétent. Cette clause s'applique sans que les clauses attributives de juridiction contenues sur les documents du client puissent y faire obstacle.

Chambre d'Agriculture de la Gironde

Tél : 05 56 79 64 11 – Fax : 05 56 79 80 30 - @ : formation@gironde.chambagri.fr

DE/COM-FOR 03-1 Rev08 mars2018