

POUR LES PERSONNES MORALES

Nombre d'associés - exploitants : |__|__|

Nom et prénom des associés exploitants Ou dénomination sociale	Civilité	N° SIRET	N° PACAGE	Date de naissance	Statut	Installé depuis moins de 5 ans	Bénéficiaire de la DJA			<i>Si installé depuis moins de 5 sans DJA</i>
							Date CJA	Projet inscrit dans plan d'entreprise	% de parts dans la société	Date installation MSA
				__/__/__	<input type="checkbox"/> ATP <input type="checkbox"/> ATS <input type="checkbox"/> cotisant solidaire <input type="checkbox"/> Autre	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> en cours d'installation	__/__/__	<input type="checkbox"/>		__/__/__
				__/__/__	<input type="checkbox"/> ATP <input type="checkbox"/> ATS <input type="checkbox"/> cotisant solidaire <input type="checkbox"/> Autre	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> en cours d'installation	__/__/__	<input type="checkbox"/>		__/__/__
				__/__/__	<input type="checkbox"/> ATP <input type="checkbox"/> ATS <input type="checkbox"/> cotisant solidaire <input type="checkbox"/> Autre	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> en cours d'installation	__/__/__	<input type="checkbox"/>		__/__/__

2- CARACTERISTIQUES DE L'EXPLOITATION

Localisation du siège de l'exploitation :

Identique à la localisation du demandeur

Si non, veuillez préciser :

N° - Libellé de la voie : _____

Complément d'adresse : _____

Code postal : |__|__|__|__|__| Commune : _____

Surface totale : _____ ha

dont consacrée à votre projet : _____ ha

Effectif salarié permanent : _____

effectif salarié saisonnier : _____

Présentation de l'activité de votre exploitation (historique, filière, type d'activité...) :

Atelier(s) sur l'exploitation :

Elevage :

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Palmipèdes gras | <input type="checkbox"/> Equin/Asin |
| <input type="checkbox"/> Volailles de chair | <input type="checkbox"/> Porcin |
| <input type="checkbox"/> Bovins lait | <input type="checkbox"/> Veaux de boucherie |
| <input type="checkbox"/> Bovins viande | <input type="checkbox"/> Hélicicole |
| <input type="checkbox"/> Caprin viande | <input type="checkbox"/> Gibier d'élevage (hors avicole) |
| <input type="checkbox"/> Caprin lait | |
| <input type="checkbox"/> Ovin viande | |
| <input type="checkbox"/> Ovin lait | |
| <input type="checkbox"/> Autres (précisez) : _____ | |

Végétal :

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Viticulture | <input type="checkbox"/> Prairies |
| <input type="checkbox"/> Grandes cultures | <input type="checkbox"/> Arboriculture |
| <input type="checkbox"/> Horticulture et pépinières | <input type="checkbox"/> Maraîchage |
| <input type="checkbox"/> Autres (précisez) : _____ | |

3- IDENTIFICATION DU PROJET

Précisions de l'adresse du projet (travaux/investissements) :

Identique à la localisation du demandeur

S'il s'agit d'un matériel mobile, indiquez le siège d'exploitation.

N° - Libellé de la voie : _____

Complément d'adresse : _____

Code postal : |_|_|_|_|_| Commune : _____

- Période prévisionnelle de réalisation du projet :

du |_|_|/|_|_|/|_|_|_|_|_| au |_|_|/|_|_|/|_|_|_|_|_|

DESCRIPTION DETAILLÉE ET INTERET DU PROJET (ou rédigez une note explicative à joindre à la demande)

Attention : pour un système de lutte contre le gel par aspersion, il est nécessaire, le cas échéant, de préciser le système d'irrigation utilisé sur la(les) parcelle(s) concernée(s).

4- CRITERES DE SELECTION

CRITERES DE SELECTION ET DEFINITION	POINTS	A cocher ⁽¹⁾
Favoriser le renouvellement générationnel		
- Au moins 1 NI ou 1 JA ⁽²⁾ participant au projet (au moins 50% des exploitations pour un projet collectif)	50	<input type="checkbox"/>
Favoriser les démarches collectives		
- Projet déposé par un GIEE ou inscrit dans le cadre d'un GIEE dont l'objet est en rapport avec les investissements éligibles au présent appel à projets Ou - Projet porté par une structure juridique associant plusieurs exploitations agricoles (hors GAEC)	50	<input type="checkbox"/>
Favoriser les nouvelles pratiques agro-environnementales⁽³⁾		
- Projet porté par une exploitation engagée dans le mode agriculture biologique (conversion ou maintien) sur l'ensemble de l'atelier sur lequel porte plus de 50% des investissements (au moins 50% des exploitations pour un projet collectif) Ou - Projet porté par une exploitation engagée dans une certification environnementale de niveau 3 HVE (au moins 50% des exploitations pour un projet collectif)	50	<input type="checkbox"/>
- Projet porté par une exploitation engagée dans une certification environnementale de niveau 2 sur l'ensemble des ateliers de son exploitation (au moins 50% des exploitations pour un projet collectif) Ou - Projet porté par une exploitation reconnue groupe 30 000 écophyto ou ferme DEPHY (au moins 50% des exploitations pour un projet collectif)	40	<input type="checkbox"/>
Structuration de filières⁽⁴⁾		
- Pour la filière arboricole : exploitation adhérant à une Organisation de Producteurs sur toute la durée du projet (entre la demande d'aide et la dernière demande de paiement). (au moins 50% des exploitations pour un projet collectif)	50	<input type="checkbox"/>
- Pour la filière viticole : exploitation ayant souscrit une assurance multirisque climatique (couvrant à minima les risques gel et grêle) ou à d'autres formes assurantielles couvrant le gel et la grêle pour la campagne en cours et s'engageant à souscrire une couverture assurantielle du même type pour la campagne suivante. (au moins 50% des exploitations pour un projet collectif)	50	<input type="checkbox"/>
TOTAL		

⁽¹⁾ Veuillez cocher la (les) cas qui concernent votre projet et saisir le total obtenu

⁽²⁾ NI ou JA: cf. article 4 de l'appel à projets pour plus de précisions.

⁽³⁾ Critères non cumulables entre eux

6- LISTE DES PIÈCES A JOINDRE AU DOSSIER

Pour tous les bénéficiaires	Pièce jointe	Sans objet
Exemplaire original de la demande daté, complété et signé	<input type="checkbox"/>	
RIB comportant IBAN	<input type="checkbox"/>	
Justificatifs de dépenses matérielles et immatérielles : devis détaillés <u>en quantité et en prix</u> par type de dépenses. Les devis devront permettre d'identifier clairement le matériel en rapport avec la liste d'investissements éligibles jointe à l'Appel à Projets / candidatures.	<input type="checkbox"/>	
Attestation MSA précisant la régularité du règlement des cotisations sociales (pour les sociétés, cotisations de la société) et précisant le statut d'exploitant agricole.	<input type="checkbox"/>	

Pièces complémentaires, le cas échéant			
Pour les NI sans DJA	Attestation MSA comportant la première date d'inscription auprès de la MSA en tant que chef d'exploitation. <i>Dans le cas des jeunes en cours d'installation, l'attestation MSA est à fournir au plus tard au moment de la première demande de paiement</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pour les JA (avec DJA)	- Attestation MSA comportant la première date d'inscription auprès de la MSA en tant que chef d'exploitation. <i>Dans le cas des jeunes en cours d'installation, l'attestation MSA est à fournir au plus tard au moment de la première demande de paiement</i> OU - Avis favorable de la CDOA (détenu par les services instructeurs)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Forme sociétaire	K-bis à jour (durée de validité = 1 an)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Extrait des statuts (pages indiquant les associés, leur qualité, la répartition des parts sociales)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Association, fondation, GIEE, établissements	Exemplaire des statuts à jour	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Récépissé de déclaration d'association en préfecture	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Statuts et liste des membres du bureau et du conseil d'administration	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	PV de l'AG approuvant le projet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pièces complémentaires en lien avec les critères de sélection			
Projet inscrit dans le cadre d'un GIEE	Arrêté préfectoral de création du GIEE/adhésion	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Projet engagé dans une démarche de certification environnementale niveau 2 ou niveau 3 (HVE)	- Certificat de l'organisme certificateur de niveau 2 ou 3 Ou - Attestation d'engagement dans une démarche de certification environnementale de niveau 2 ou 3 (cf. annexe du présent formulaire)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Exploitation engagée en agriculture biologique ou en conversion	- copie de la licence ou du certificat en vigueur visant l'engagement du producteur de produire sous mode AB ou conversion au moins sur l'atelier concerné par l'investissement Ou - attestation d'engagement délivrée par l'organisme certificateur si 1 ^{ère} année de conversion)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pour le matériel de la lutte antigel par aspersion sur frondaison	arrêté d'autorisation de prélèvement, récépissé de déclaration au titre de la loi sur l'eau ou attestation de la DDT/M confirmant que le projet n'est pas éligible à une procédure loi sur l'eau.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Déclaration sur l'honneur que le système est dédié exclusivement à la lutte contre le gel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Filière arboricole : adhérent à une Organisation de Producteurs	Certificat d'adhésion à l'Organisation de Producteurs ou liste des adhérents de l'OP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Filière viticole : assurance contre le gel et la grêle	Attestation d'assurance ou copie du contrat multirisque climatique ou de tout autre contrat d'assurance couvrant le gel et la grêle pour la campagne en cours	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Attestation sur l'honneur de souscrire à un contrat multirisque climatique ou à tout autre contrat d'assurance couvrant le gel et la grêle pour la campagne suivante	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

👉 Des documents complémentaires peuvent être demandés après remise de votre dossier au guichet unique, nécessaires à l'étude du dossier dans ses différents éléments : administratifs, financiers, techniques...

7- OBLIGATIONS GENERALES (A COCHER OBLIGATOIREMENT)

ENGAGEMENTS DU DEMANDEUR

Je demande (nous demandons) à bénéficier des aides en matière d'adaptation au changement climatique en arboriculture et viticulture - protection contre le gel et la grêle

J'atteste (nous attestons) sur l'honneur :

- Ne pas avoir sollicité d'autres ressources publiques et privés que celles présentées dans le plan de financement.
- Ne pas faire l'objet d'une procédure liée à des difficultés économiques. Si c'est le cas, en informer les services instructeurs.
- L'exactitude des renseignements fournis dans le présent formulaire et les pièces jointes concernant ma (notre) situation et concernant le projet d'investissements.
- Que l'opération (projet) n'a pas débuté au moment du dépôt de mon (notre) dossier auprès de la Région Nouvelle-Aquitaine.
- Respecter les conditions d'âge au 1^{er} janvier de l'année de dépôt de ma (notre) demande (au moins 18 ans et n'avoir pas atteint l'âge prévu à l'article D. 161-2-1-9 du code de la sécurité sociale) pour les personnes physiques.
- Etre à jour de mes (nos) cotisations sociales. Pour des personnes morales, la société ou l'ensemble des associés exploitants doivent être à jour.
- Avoir pris connaissance que ma (notre) demande d'aide pourra être rejetée en totalité ou partiellement au motif que le projet ne répond pas aux priorités définies régionalement ou au motif de l'indisponibilité des crédits affectés à cette mesure.
- Respecter les critères d'éligibilité et de sélection de mon (notre) projet.

L'inexactitude de ces déclarations est susceptible de générer un reversement partiel ou total de l'aide.

Je m'engage (nous nous engageons), sous réserve de l'attribution de l'aide à :

- Fournir toute pièce complémentaire jugée utile pour instruire la demande et suivre la réalisation de l'opération.
- Informer la Région de toute modification de ma (notre) situation, de la raison sociale de ma (notre) structure, des engagements ou du projet.
- Ne pas solliciter à l'avenir, pour ce projet, d'autres crédits (nationaux ou européens), en plus de ceux mentionnés dans le tableau « financement du projet ».
- A ce que l'équipement dont l'acquisition est prévue dans le cadre du projet respecte les normes en vigueur.
- Poursuivre mon (notre) activité agricole au sens de l'article L311-1 du code rural ayant bénéficié de l'aide pendant une période de 5 années à compter de la date du paiement final.
- Maintenir sur mon (notre) exploitation les équipements et les aménagements ayant bénéficié des aides pendant une durée de cinq ans à compter de la date du paiement final.
- A rester propriétaire de l'investissement pendant une durée de cinq ans à compter de la date du paiement final.
- A conserver pendant une période de 10 ans tout document permettant de vérifier la réalisation effective de l'opération : factures et relevés de compte bancaire pour des dépenses matérielles et tableau de suivi du temps de travail pour les dépenses immatérielles, comptabilité, etc.
- A permettre / faciliter l'accès à l'exploitation aux autorités compétentes chargées de contrôles pour l'ensemble des paiements que je sollicite (nous sollicitons) pendant la durée fixée par la décision juridique attributive de votre aide.
- Respecter les obligations en matière de publicité.
- Me (nous) soumettre à l'ensemble des contrôles administratifs et sur place qui pourrait résulter de l'octroi d'aides nationales.
- Fournir à l'autorité de gestion et/ou aux évaluateurs désignés ou autres organismes habilités à assumer des fonctions en son nom, toutes les informations nécessaires pour permettre le suivi et l'évaluation du programme.
- Respecter les critères de sélection valant engagement et ayant permis à mon (notre) projet d'être sélectionné.
- Pour les JA en cours d'installation au moment de la demande de subvention, à fournir le Certificat de Conformité Jeune Agriculteur (CJA) au moment de la première demande de paiement.
- Pour les nouveaux installés qui s'installent sans terre agricole au dépôt du dossier (installation progressive), à fournir l'attestation MSA au plus tard au moment de la première demande de paiement.

Fait à _____ le _____

Nom, prénom et signature(s) du demandeur gérant, du représentant légal ou, pour un GAEC, de chaque associé.

ANNEXE 1 – ENGAGEMENT DANS UNE DEMARCHE DE CERTIFICATION ENVIRONNEMENTALE :

REGION NOUVELLE-AQUITAINE		
 RÉGION Nouvelle-Aquitaine	ENGAGEMENT dans une démarche de CERTIFICATION ENVIRONNEMENTALE (niveau 2, dont AREA, et niveau 3 « Haute Valeur Environnementale »)	

1. Je m'engage dans une démarche de certification environnementale de niveau 2 sur l'ensemble de mon exploitation :
 Certification AREA.
 Autre certification reconnue par la Commission Nationale de Certification Environnementale (CNCE).
-Précisez laquelle : _____
2. Je m'engage dans une démarche de certification environnementale de niveau 3 - HVE – Haute Valeur Environnementale
 Certification AREA-HVE
 Autre certification reconnue par la Commission Nationale de Certification Environnementale (CNCE).
-Précisez laquelle : _____
3. J'ai bien pris connaissance du cahier des charges de cette certification et des modalités et délais pour être certifié.
4. J'ai bien pris connaissance que le document prouvant la certification (certificat) devra être fourni au plus tard au moment de la demande de paiement du solde de ma demande d'aide au titre du dispositif « Adaptation au changement climatique en arboriculture et viticulture - protection contre le gel et la grêle ».
5. J'ai bien pris connaissance qu'en cas d'absence de certification, le solde de l'aide au titre du dispositif « Adaptation au changement climatique en arboriculture et viticulture - protection contre le gel et la grêle » ne sera pas versé, et les éventuels acomptes qui auraient été versés devront être remboursés.

Nom de l'exploitation :		Nom(s) et Signature(s) de l'exploitant, du gérant en cas de forme sociétaire ou tous les associés en cas de GAEC :	
-------------------------	--	--	--